

ETICKÝ KODEX

pracovníka Domova Barbora Kutná Hora, poskytovatele sociálních služeb

Účelem etického kodexu je stanovit žádoucí standardy chování zaměstnanců organizace. Etický kodex je v tomto smyslu základním dokumentem principů morálky a chování zaměstnanců organizace.

Tento etický kodex byl vytvořen na základě konsensu všech pracovníků Domova Barbora Kutná Hora, pro které se stává závazným. Nedodržování pravidel vyjádřených v tomto kodexu pracovníkem je porušením pracovní kázně a může být považováno za porušení pracovní kázně zvláště hrubým způsobem.

I. Etické zásady

1. Činnost pracovníka je založena na odborné způsobilosti, na demokratických hodnotách a ochraně lidských práv. Pracovník je povinen dbát na dodržování lidských práv tak, jak jsou vyjádřeny v Listině základních práv a svobod (ústavní zákon č. 2/1993 Sb. ve znění pozdějších změn).
2. Pracovník je povinen respektovat jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu, barvu pleti, mateřský jazyk, věk, pohlaví, rodinný stav, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení a bez ohledu na to, jak se podílí na životě celé společnosti.
3. Pracovník je povinen respektovat právo každého jedince na seberealizaci v takové míře, kdy současně nedochází k omezení tohoto práva druhých osob.
4. Pracovník je povinen dávat přednost své profesionální odpovědnosti před soukromými zájmy a přistupovat ke své práci s veškerou odbornou schopností, kterou má.

II. Pravidla etického chování pracovníka Domova Barbora Kutná Hora

A) Ve vztahu k organizaci

1. Pracovník je povinen ctít hodnoty, o které se opírá všechna činnost v organizaci – poslání organizace, principy poskytování služby, cíle služby.
2. Pracovník je povinen odpovědně plnit své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli.
3. Pracovník je povinen se chovat k majetku organizace tak, aby nezavdal příčinu jeho zcizení nebo poškození.
4. Pracovník je povinen v organizaci ovlivňovat tvorbu a praktické uplatňování pracovních postupů tak, aby úroveň poskytovaných služeb byla co nejvyšší.
5. Pracovník je povinen dbát o svůj odborný růst a je zodpovědný za své celoživotní vzdělávání a výcvik.
6. Pracovník je povinen neustále pečovat o udržení a zvýšení odborné úrovně své práce a uplatňování nových přístupů a metod.
7. Pracovník je povinen vystupovat vždy tak, aby chránil dobré jméno organizace.

B) Ve vztahu ke klientům Domova Barbora Kutná Hora

1. Pracovník je povinen při kontaktu s klienty dodržovat pravidla slušného chování a běžného společenského styku.
2. Pracovník je povinen jednat tak, aby chránil důstojnost a lidská práva klientů.
3. Pracovník je povinen podporovat klienty k vědomí zodpovědnosti sám za sebe.
4. Pracovník je povinen nepodílet se na žádné formě diskriminace.
5. Pracovník je povinen chránit klientovo soukromí a důvěrnost jeho sdělení.
6. Pracovník je povinen napomáhat k vytváření nekonfliktního prostředí.
7. Pracovník je povinen podporovat klienty při hledání možností jejich zapojení do procesu řešení jejich problémů.
8. Pracovník je povinen chovat se k majetku klienta tak, aby nezavdal příčinu jeho zcizení nebo poškození.
9. Pracovník je povinen zasazovat se o zlepšení životních podmínek klientů.
10. Pracovník je povinen od klientů nevyžadovat ani nepřijímat dary.

C) Ve vztahu ke svým kolegům a spolupracovníkům

1. Pracovník je povinen dodržovat při kontaktu se svými kolegy pravidla slušného chování a běžného společenského styku.
2. Pracovník je povinen respektovat znalosti a zkušenosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků, spolupracovat s nimi a tím zvyšovat kvalitu poskytované služby.
3. Pracovník je povinen respektovat rozdíly v názorech a praktické činnosti kolegů, ostatních odborných pracovníků a dobrovolníků.
4. Pracovník je povinen kritické připomínky k nim vyjadřovat vhodným způsobem, na vhodném místě, ve vhodný čas.

III. Postupy při řešení etických konfliktů

Každodenní poskytování sociálních služeb klientům Domova Barbora Kutná Hora přináší situace, ve kterých musí pracovník eticky hodnotit, vybírat možnosti řešení a rozhodovat.

A) Situace možných etických konfliktů

1. Pracovník řeší problém kdy a jak vstupovat či zasahovat do života klienta a jeho rodiny (např. z důvodu prevence nežádoucích situací).
2. Pracovník řeší problém kolik podpory a péče klientovi poskytnout, aby mu nebránil v samostatném rozhodování o své osobě a v samostatném řešení své osobní situace.
3. Pracovník se dostane do situace střetu zájmů svých a klienta.
4. Pracovník je svědkem situace střetu zájmů klienta a jiného občana nebo skupiny občanů (např. příbuzného, opatrovníka, jiného klienta nebo skupiny klientů, ostatní společnosti).
5. Pracovník se dostane do situace střetu zájmů mezi pracovníky navzájem.
6. Pracovník se dostane do situace střetu zájmů svých a organizace.

B) Postupy při řešení možných etických konfliktů

1. Pracovník, který zjistí etický konflikt nebo má domněnku o jeho existenci, se přednostně obrátí na svého přímého nadřízeného, informuje ho o problému a žádá řešení nebo vyjasnění situace.
2. Pracovník, který se ze závažných důvodů nemůže obrátit na svého přímého nadřízeného, podá informaci řediteli domova. Může k tomu využít např. formu stížnosti nebo informovat jiným vhodným způsobem.
3. Nadřízený pracovník je povinen řešit konflikt věcně a kultivovaně.
4. Pracovník, který problém vyřešil, je povinen o výsledku informovat jak stěžovatele, tak vedení domova a navrhnout příslušné opatření.

Závaznost a platnost etického kodexu

Etický kodex je, jako součást vnitřních předpisů Domova Barbora Kutná Hora, poskytovatele sociálních služeb, závazný pro všechny zaměstnance domova.

Kutná Hora: 29. 6. 2005
Poslední změny: 14. 1. 2011
Účinnost: 1. 2. 2011

Mgr. Maria Klailová
ředitelka domova

Výtisk č. **1**
Příjemce: **archivní pare**